Bilancio Sociale
2024

COOPERATIVA SOCIALE EUREKA

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE 5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE 6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE 7
Aree territoriali di operatività 7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo) 7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991) 8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale 8
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...) 9
Contesto di riferimento 10
Storia dell'organizzazione 10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE 13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa 13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi 13
Modalità di nomina e durata carica 14
N. di CdA/anno + partecipazione media 14
Tipologia organo di controllo 14
Mappatura dei principali stakeholder 17
Presenza sistema di rilevazioni di feedback 19
Commento ai dati 19
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE 20
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario) 20
Composizione del personale 20
Attività di formazione e valorizzazione realizzate 23
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori 24
Natura delle attività svolte dai volontari 24
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" 24
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente 25

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito 25
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ 26
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto 26
Output attività 32
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti 33
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse 33
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti) 33
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati 34
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni 34
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA 35
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati 35
Capacità di diversificare i committenti 36
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista) 37
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse 37
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi 38
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI 39
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte 39
Politiche e modalità di gestione di tali impatti 39
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi 39
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI 41
Tipologia di attività 41
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione 41
Caratteristiche degli interventi realizzati 41
Coinvolgimento della comunità 41
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari 41
Indicatori 41
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE 42

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale 42
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. 42
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti 42
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni 42
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No 43
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No 43
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì 43
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) 44
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) 44
Relazione organo di controllo 45

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il documento attiene ai servizi e ai progetti sviluppati nell'anno 2024 (dal 1 gennaio al 31 dicembre) e completa il bilancio di esercizio al quale si riferiscono le informazioni qui riportate. Esso risponde alla Linee guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzi Settore emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali il 4 luglio 2019.
Obiettivo principale del Bilancio Sociale è quello di rendere conto della responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici dell'organizzazione grazie alle risorse messe a disposizione dai vari portatori di interesse . Questo strumento rappresenta per l'Impresa Sociale un importante momento di coinvolgimento interno a cui tutta la struttura organizzativa si dedica in prima persona in base alle proprie competenze.
Attraverso una costante rendicontazione delle attività svolte e dei risultati ottenuti, lo staff può verificare in corso d'anno lo stato dell'arte delle azioni programmate ed eventualmente propone rimodulazioni in base ai bisogni intercettati dall'utenza , fino ad arrivare a comporre la relazione conclusiva dell'anno, oggetto poi del più completo documento di rendicontazione sociale. Per gli addetti ai lavori si tratta quindi di una fondamentale fase di consapevolezza, verifica e autovalutazione del proprio servizio da cui si innescano i processi di miglioramento organizzativo e di pianificazione delle azioni future.
Le informazioni si ispirano ai principi dettati dall'art.14 c.1 D.Lgs 117/2017: rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza di periodo, comparabilità, chiarezza, veridicità e verificabilità, attendibilità dell'informazione.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale viene presentato e sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei soci, in sede di convocazione per l'Approvazione del Bilancio di Esercizio 2024.
Per la compilazione del Bilancio Sociale sono stati utilizzati altri documenti "a valenza esterna" quali il Bilancio di Esercizio, lo Statuto, i regolamenti interni, le visure camerali, i libri sociali.
Sono stati utilizzati anche i risultati di questionari effettuati ai vari stakeholders quali soci, utenti, famigliari e le risultanze degli incontri periodici effettuati con clienti e committenti.
Il Bilancio Sociale sarà pubblicato e depositato con il Bilancio di esercizio, ma verrà anche consegnato a tutti soci della cooperativa, agli altri stakeholders e pubblicato nel sito internet.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	COOPERATIVA SOCIALE EUREKA
Codice fiscale	02038880288
Partita IVA	03616100263
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	VIA PER SALVATRONDA 27/A - 31033 - CASTELFRANCO VENETO (TV) - CASTELFRANCO VENETO (TV)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A151137
Telefono	0423/722031
Fax	0423/493612
Sito Web	www.lavanderiaeureka.it
Email	info@lavanderiaeureka.it
Pec	coop.eureka@pec.confcooperative.it
Codici Ateco	96.10.11

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa ha sede e stabilimento principale a Castelfranco Veneto in Via Per Salvatronda. I servizi svolti vengono erogati nelle varie province della Regione Veneto, Friuli Venezia Giulia, Trentino Alto Adige, Lombardia, Emilia Romagna,

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La cooperativa, conformemente alla legge 381/1991, non ha scopo di lucro e il suo fine è:
- perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione delle persone svantaggiate attraverso la gestione di attività produttive ai sensi dell'art.1, lett.b) della legge 381/91;
- di ottenere tramite la gestione in forma associata continuità di occupazione lavorativa e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Per la realizzazione di ciò, la Cooperativa organizza un'impresa senza fini di lucro che, mediante la solidale partecipazione della base sociale e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, svolga attività finalizzate alla qualificazione umana, morale, culturale e professionale, al recupero e alla valorizzazione delle risorse e delle potenzialità delle persone che si trovano in stato di bisogno.
La cooperativa può operare anche conto terzi.
Nello svolgimento della propria attività, si avvale prevalentemente, delle prestazioni

lavorative dei soci. Per il requisito delle prevalenza, si rende applicabile, in ogni caso, la disposizione di cui all'art.111-septies, R.D. 30 marzo 1942, n.318.
La cooperativa potrà svolgere la propria attività avvalendosi anche delle prestazioni lavorative di soggetti diversi dai soci. Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali, come disposto dalla L.3 aprile 2001, n.142 e successive modificazioni ed integrazioni, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporti di lavoro, in forma subordinata o autonoma, ovvero in qualsiasi altra forma consenta la legislazione italiana.
La tutela dei soci viene esercitata dalla cooperativa e dalle Associazioni di rappresentanza, nell'ambito delle leggi in materia, degli statuti sociali e dei regolamenti.
La Cooperativa intende favorire il coordinamento e l'integrazione con altre cooperative sociali per lo sviluppo di esperienze consortile e dei consorzi radicati nel territorio.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La società, con ai riferimento ai requisiti e agli interessi dei soci, ha per oggetto la ricerca di opportunità di inserimento delle persone svantaggiate di cui all'art.4 comma 1 della Legge 381/91 nel contesto socio economico locale attraverso la creazione di posti di lavoro, sia sfruttando le possibilità offerte dalle vigenti norme di legge, sia raggiungendo accordi particolari con aziende pubbliche e private e con organizzazioni di categoria ed imprenditoriali.
Tale impegno si trova realizzato nelle seguenti attività:
- la progettazione, la costruzione, l'installazione, la manutenzione e la gestione di lavanderia industriali ad uso sanitario e civile, compresa l'attività di lavanderia ad uso alberghiero, sterilizzazione e simili;
- il lavaggio e la disinfezione industriale ad acqua ed a secco di biancheria, materasseria, indumenti, indumenti, abiti e divise da lavoro e di beni lavabili per conto proprio e per conto di terzi, nonchè il noleggio dei beni medesimi per strutture sanitarie e residenziali;
- il servizio di sterilizzazione di biancheria, strumenti chirurgici ed attrezzature sanitarie per conto di strutture pubbliche e private sanitarie e socio-assistenziali;
- il lavaggio, sterilizzazione e confezionamento, nonchè noleggio di indumenti da lavoro e del vestiario;
- la gestione e l'organizzazione del guardaroba e del magazzino in conto proprio e per terzi, la fornitura di biancheria e materasseria, di indumenti e divise da lavoro, di ferri chirurgici e in generale dello strumentario chirurgico in noleggio, nonchè la fornitura di materiale monouso, calzature professionali, dispositivi per la protezione individuale ed accessori per uso socio-sanitario;
- la gestione con sistemi informatici personalizzati per cliente della tracciabilità dei prodotti lavorati, tramite l'applicazione di qualsiasi dispositivo atto allo scopo;
- il servizio di raccolta, trasporto e distribuzione di biancheria all'interno e all'esterno delle lavanderie e dei complessi residenziali e ospedalieri in appalto e/o in convenzione.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La cooperativa può anche svolgere:
- lavori di manutenzione nel settore del verde e dell'arredo urbano;
- la gestione dei servizi di cucina, di mensa e di attività collegate;

- le attività complementari ai servizi socio-assistenziale e sanitario (trasporto persone e cose, barellieri, gestione archivi, manutenzioni attrezzature e impianti, raccolta ed elaborazione dati..);
- lavori di pulizia e sanificazione di locali pubblici e privati;
- le attività complementari ai servizi socio-assistenziali e sanitari (trasporto persone e cose, barellieri, gestione archivi, manutenzioni attrezzature e impianti, raccolta ed elaborazione dati ecc...);
- lavori di pulizia e sanificazione di locali pubblici e privati;
- la promozione, organizzazione e gestione di attività sociali, ricreative; di corsi di formazione, convegni, studi, centri di documentazione volti alla divulgazione e all'approfondimento dei temi della solidarietà sociale.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome
Consorzio Veneto Servizi
Consorzio La Rete Alta Padovana
Consorzio Gruppo L'Incontro

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
Gruppo L'Incontro	53500,00
Cooperfidi Italia	1250,00
Co.ge.sa Soc. Coop.	9000,00
CFI Coop. Finanza Impresa	1032,00
Veneto Servizi	3000,00
Banca di Credito Coop.	1887,00
Cons. La Rete Alta Padovana	1000,00
Banca Popolare Etica	10579,00
Pass Consorzio Polesine	22600,00
Prisma Soc.Coop.	500,00

SOC. COOP. L'INCONTRO INDUSTRIA	100,00

Contesto di riferimento

La Cooperativa sociale Eureka usufruisce tramite l'Agenzia del Lavoro del Gruppo l'Incontro di tutta l'attività finalizzata all'inserimento lavorativo dei soggetti svantaggiati tramite progetti specifici, storicamente ha condiviso con Gruppo l'Incontro la propria mission e filosofia oltre ad alcuni servizi.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Sociale Eureka è nata nel 1985 a Camposampiero come cooperativa di Solidarietà sociale (era questo il nome delle Prime Cooperative sociali) essa fu una delle prime Cooperative non solo della rete in Concerto, ma anche in Italia. All'inizio l'attività principale di Eureka erano servizi di pulizie, attività che quasi subito si tramutò in in lavanderia industriale , si procedeva al lavaggio, alla stiratura, e piegatura capi per la locale Casa di riposo. Dopo alcuni anni, la Cooperativa Eureka dovette cercare una nuova sede e nuovi Clienti, per far questo venne spostata la sede da Camposampiero a Castelfranco Veneto presso alcuni locali della ex Casa di Riposo in via Cazzaro. Fu proprio grazie agli accordi con la Casa di riposo di Castelfranco che mise a disposizione di Eureka locali e propri macchinari esternalizzando il servizio di lavanderia, che Eureka ebbe la possibilità di ripartire sviluppando la propria attività, inserendo all'interno del personale lavorativo persone in difficoltà.
Così facendo venivano realizzati due obbiettivi:
1) la Casa di riposo di Castelfranco non doveva più occuparsi di gestire in proprio alcuni ospiti considerati " difficili " e "parcheggiati" in Casa di Riposo.
2) La Cooperativa Eureka con la sua attività ad alto uso di manodopera, poteva occupare e dare lavoro a persone in difficoltà a vantaggio del territorio dando soluzione a bisogni e intervenendo in modo importante nell'area del disagio; il lavoro e l' attività di accompagnamento diventavano per le persone destinatarie occasione per ripartire uscendo da schemi e costruzioni che le avevano nel tempo imprigionate, uscendo così dall'area del degrado e del disagio.
Nell' anno 2001 l'attività di lavanderia è stata trasferita dai locali della ex Casa di Riposo in via Cazzaro ad un capannone sito in via Marghera 5 sempre in Castelfranco Veneto.
Nell' anno 2009 l'attività di lavanderia è stata trasferita da Via Marghera 5 a Via per Salvatronda 27/a in un capannone concesso in affitto dal Consorzio Quartieri Solidarietà Cooperativa Sociale, successivamente nell'anno 2018 si è proceduto all'acquisto del capannone in cui viene esercitata l'attività di lavanderia.

Eureka ha usufruito di alcuni servizi erogati da " Gruppo L'incontro" , fino a qualche anno fa denominato Consorzio In Concerto, nato nel 2002 e che da allora rappresenta il completamento di un percorso sociale virtuoso acceso dalla Cooperativa L'Incontro dal 1991 (anno della sua fondazione).
La Cooperativa L'Incontro infatti, dopo le prime esperienze di educazione e riabilitazione delle persone con disabilità psichiatrica attraverso attività lavorative, capisce l'indispensabile necessità per queste persone di aver accesso, dopo la prima fase di permanenza nei CLG, al mercato del lavoro; dando vita nel tempo ad alcune cooperative di inserimento lavorativo.

Il Consorzio è quindi stato creato per fornire alcuni servizi alle cooperative, come il coordinamento di eventi mirati di promozione e integrazione solidale verso la Comunità territoriale; la comunicazione e l'informazione , interventi di gestione delle Risorse Umane attraverso l'Agenzia Sociale per L'Impiego. Il Consorzio stimola i processi di welfare di comunità e di sussidiarietà attraverso il "project financing" con gli enti pubblici di riferimento, in progetti di "partnership" finalizzati all'erogazione di servizi pubblici.

-

Anno 2009, trasferimento sede da Via Marghera 5 a Via Per Salvatronda 27/a sempre a Castelfranco Veneto in un nuovo fabbricato, con nuovi impianti e nuova tecnologia.

4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
190	Soci cooperatori lavoratori
1	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
4	Soci cooperatori persone giuridiche
1	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
ENRICO POZZOBON	No	Maschio	50	30/06/2023	0	6	NO	No	PRESIDENTE
DANIELE BASSO	No	Maschio	35	30/06/2023	0	4	NO	No	VICEPRESIDENTE
GIANLUCA MARTINATO	No	Maschio	37	30/06/2023	0	1	NO	No	CONSIGLIERE
KATIA RUSSO	No	Femmina	51	30/06/2023	0	1	NO	No	CONSIGLIERE
LEANDRO NARDONE	No	Maschio	32	30/06/2023	0	1	NO	No	CONSIGLIERE
ANNA VESCE	No	Femmina	41	30/06/2023	0	1	NO	No	CONSIGLIERE
SABRINA CARMELO	No	Femmina	46	30/06/2023	0	4	NO	No	CONSIGLIERE
MONICA SBRISSA	No	Femmina	44	30/06/2023	0	3	NO	No	CONSIGLIERE
ALESSANDRA PELLIZZATO	No	Femmina	46	30/06/2023	0	3	NO	No	CONSIGLIERE
ELEONORA STOCCO	No	Femmina	40	30/06/2023	0	3	NO	No	CONSIGLIERE
NICOLA POZZEBON	No	Maschio	41	30/06/2023	0	1	NO	No	CONSIGLIERE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
11	totale componenti (persone)
5	di cui maschi
6	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
11	di cui persone normodotate
10	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
1	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di amministrazione - attualmente composto da 11 membri - è composto da tre a quindici membri, eletti dall'Assemblea, che ne determina di volta in volta il numero.
Possono essere nominati anche terzi non soci, ma la maggioranza dei componenti il Consiglio di amministrazione deve essere scelta tra i soci cooperatori, o tra le persone indicate dai soci cooperatori persone giuridiche.
Gli amministratori durano in carica tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Essi sono rieleggibili.
Il Consiglio elegge nel suo seno il Presidente ed il Vice presidente.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2024 il Consiglio di amministrazione si è riunito 4 volte con la partecipazione media di 10 consiglieri.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

Il Collegio Sindacale è nominato dall'Assemblea dei soci e si compone di 3 membri effettivi e di 2 supplenti. L'Assemblea designa altresì il Presidente.
I sindaci restano in carica per tre esercizi e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio in carica. Essi sono rieleggibili.

Il compenso annuale dei Sindaci è determinato dall'Assemblea all'atto della nomina, per l'intero periodo di durata del loro ufficio.
Il collegio sindacale deve vigilare sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul concreto funzionamento. A tal fine, i sindaci possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, avendo inoltre la facoltà di chiedere agli amministratori notizie, anche con riferimento a società controllate, sull'andamento delle operazioni sociali o su determinato affari.
Inoltre, ogni anno, la Cooperativa è sottoposta ad una revisione ai sensi del D.lgs. 2 agosto 2002 nr. 220 (vigilanza sugli enti cooperativi) che viene svolta da un revisore nominato da Confcooperative che esercita un'attività di controllo e revisione.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	**Assemblea**	**Data**	**Punti OdG**	**% partecipazione**	**% deleghe**
2022	ORDINARIA	24/06/2022	1.Presentazione bilancio sociale e bilancio eserciziochiuso al 31.12.21, rapporto del Collegio Sindacale e delibere conseguenti; 2.Lettura del verbale di vigilanza, 3.Attività della Cooperativa relativamente al 2021; 4.Comunicazioni del Presidente; 5.Varie ed eventuali.	27,88	2,00
2022	ORDINARIA	17/12/2022	1.Maggiori costi energiae gas metano anno 2022, misure per fronteggiare l'aumento dei costi, 2.	23,59	1,00

			Modifiche e adeguamento del regolamentoai sensi legge 142 nel caso di cessazione del rapporto di lavoro del socio; 3.Varie ed eventuali		
2023	ORDINARIA	30/06/2023	1.Presentazione bilancio di esercizio chiuso al 31/12/22, rapporto del Collegio Sindacale e delibere conseguenti; 2.Presentazione e approvazione del Bilancio Sociale 2022; 3.Rinnovo cariche sociali; 4.Varie ed eventuali	46,66	14,00
2023	ORDINARIA	24/11/2023	1. Risultati rilevazione e soddisfazione clienti, 2. Ticket Restaurant e " Buono Natale", 3.Cena di Natale, 4.Varie ed eventuali	37,83	0,00
2024	ORDINARIA	24/05/2024	1. Presentazione bilancio di esercizio chiuso al 31.12.2023, rapporto del Collegio Sindacale e delibere conseguenti;	32,38	3,00

			2. Presentazione e approvazione del Bilancio Sociale 2023; 3. Lettura del verbale di vigilanza ai sensi del Dlgs 220/2002		

I soci sono chiamati all'Assemblea Ordinaria con le modalità previste dallo statuto e conformemente a quanto previsto dal Codice Civile. Nelle Assemblee si procede con l'Approvazione annuale del Bilancio di Esercizio e ogni triennio con il rinnovo degli organi sociali. Nelle Assemblee vengono illustrate le attività salienti della Cooperativa, i servizi svolti, le gare di appalto principali e l'attività in genere della Cooperativa.

Nel corso dell'anno, i soci a vario titolo sono coinvolti in riunioni dove vengono discusse problematiche inerenti al lavoro e all'attività stessa della Cooperativa. Ogni socio ha possibilità di contribuire con la propria capacità progettuale e organizzativa alla gestione della Cooperativa e al miglioramento / soluzione delle problematiche riscontrate.

Mappatura dei principali stakeholder

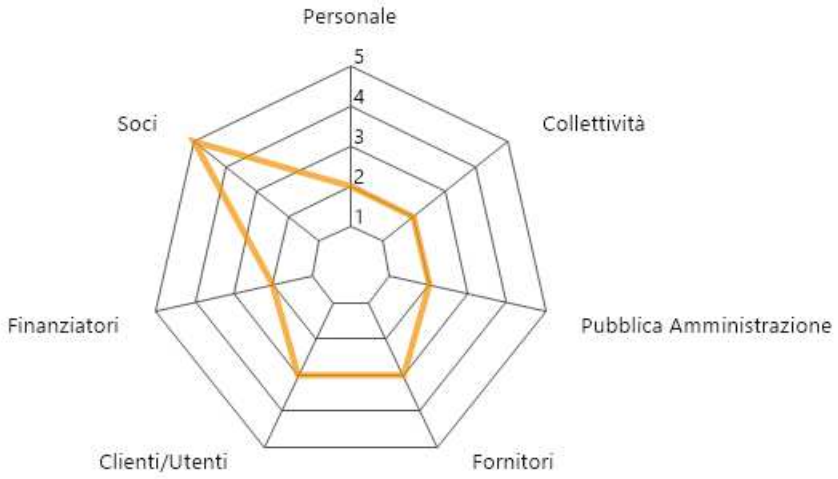
Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	RIUNIONI ORGANIZZATIVE, INCONTRI DI VERIFICA E SUPERVISIONE DEL LAVORO, INCONTRI DI FORMAZIONE	2 - Consultazione
Soci	ASSEMBLEE, RIUNIONI ORGANIZZATIVE E DI COORDINAMENTO	5 - Co-gestione
Finanziatori	-	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	ATTIVITA' DI ASSISTENZA, PRESENZA DI UN CUSTOMER SERVICE PER LA GESTIONE E IL MIGLIORAMENTO DEI SERVIZI AI CLIENTI	3 - Co-progettazione
Fornitori	ATTIVITA' DI PROGRAMMAZIONE E COOPROGETTAZIONE DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE; RICERCA DI NUOVE SOLUZIONI NEI PROCESSI PRODUTTIVI; STUDIO E RICERCA DI NUOVI MATERIALI	3 - Co-progettazione

Pubblica Amministrazione	SVILUPPO E COINVOLGIMENTO NELL'ATTIVITA' DELLA COOPERATIVA SUL TERRITORIO	2 - Consultazione
Collettività	ASSORBIMENTO DI PERSONALE CON UN'ATTENZIONE AI BISOGNI DEL TERRITORIO E DELLA COLLETTIVITA'; PROMOZIONE DEI SERVIZI DELLA COOPERATIVA	2 - Consultazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:
1 - Informazione
2 - Consultazione
3 - Co-progettazione
4 - Co-produzione
5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	**Tipologia soggetto**	**Tipo di collaborazione**	**Forme di collaborazione**
SERVIZI ITALIA SPA	Imprese commerciali	Convenzione	ATI - GESTIONE SERVIZI IPAV VE
CONSORZIO VENETO STABILE	Cooperativa sociale	Accordo	GESTIONE SERVIZI A. M. BONORA E IPAB MARIUTTO
CONSORZIO PRISMA	Cooperativa sociale	Accordo	GESTIONE SERVIZI IPAB VICENZA

L'INCONTRO SOCIALE	Cooperativa sociale	Convenzione	ATI - GESTIONE SERVIZI CASA RIPOSO SARTOR
BASSANO SOLIDALE	Cooperativa sociale	Convenzione	ATI - GESTIONE SERVIZI ISACC BASSANO
COOP. SAN GREGORIO	Cooperativa sociale	Convenzione	ATI - GESTIONE SERVIZI ISTITUTI SAN GREGORIO

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

42 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Il sistema di rilevazioni di feedback viene effettuato ogni anno per rilevare opinioni e soddisfazione dei Clienti.
I questionari fanno emergere un risultato buono per i vari aspetti del servizio e per quanto concerne la qualità del servizio svolto ai clienti.
In Eureka è stato organizzato e progressivamente implementato un servizio assistenza Clienti attualmente composto da 6 persone dedicate che risponde in continuo a esigenze, bisogni provenienti dai Clienti.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
226	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
93	di cui maschi
133	di cui femmine
34	di cui under 35
106	di cui over 50

N.	Cessazioni
29	Totale cessazioni anno di riferimento
16	di cui maschi
13	di cui femmine
6	di cui under 35
12	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
18	Nuove assunzioni anno di riferimento*
11	di cui maschi
7	di cui femmine
5	di cui under 35
6	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
7	Stabilizzazioni anno di riferimento*
5	di cui maschi
2	di cui femmine
3	di cui under 35
0	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	214	12
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0
Impiegati	13	1
Operai fissi	143	4
Operai avventizi	0	0
Altro	57	7

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023

Totale	226	217
< 6 anni	98	90
6-10 anni	66	66
11-20 anni	50	54
> 20 anni	12	7

N. dipendenti	**Profili**
226	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
2	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
9	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
179	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
1	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
19	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
14	impiegati

Di cui dipendenti Svantaggiati	
57	Totale dipendenti
57	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
6	Totale tirocini e stage
6	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
5	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
2	Laurea Triennale
42	Diploma di scuola superiore
177	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
61	Totale persone con svantaggio	57	4
11	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	11	0
43	persone con disabilità psichica L 381/91	41	2
5	persone con dipendenze L 381/91	5	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
2	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	2
0	0	0	0

49 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

56 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
20	PIATTAFORME ELEVATRICI	2	10,00	No	350,00
72	PERCORSO AMMINISTRATORI	2	36,00	No	0,00
216	LINGUA ITALIANA	18	12,00	No	0,00
120	PACCHETTO OFFICE	6	20,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
32	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO RLS	4	8,00	No	600,00
728	FORMAZIONE SALUTE E SICUREZZA LUOGHI LAVORO	182	4,00	Si	3500,00
132	AGGIORNAMENTO FORMAZIONE SALUTE E SICUREZZA	44	3,00	Si	1320,00
28	PRIMO SOCCORSO	7	4,00	Si	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
214	Totale dipendenti indeterminato	36	178
87	di cui maschi	25	62
127	di cui femmine	11	116

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
12	Totale dipendenti determinato	5	7
6	di cui maschi	5	1
6	di cui femmine	0	6

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

-

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Indennità di carica	8500,00
Dirigenti	Retribuzione	91500,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

91500,00/17500,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **-**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:
La Cooperativa Sociale Eureka ha come fine l'inclusione lavorativa (e sociale) di persone svantaggiate e/o fragili. Al 31/12/2024 occupa:
- a tempo indeterminato 56 persone e 1 a tempo determinato (34%%) con una certificazione di svantaggio o invalidità riconosciuta;
- 2 persone con svantaggio psichico e/o intellettivo in tirocinio;
- 2 persone con svantaggio sociale in tirocinio.

La cooperativa accoglie percorsi di inserimento lavorativo di persone con problemi di natura fisica, psichica, intellettiva, dipendenze ecc… con una vocazione particolare, data dall'esperienza maturata negli anni, per persone con problemi di salute mentale in carico ai servizi del territorio. Essendo percorsi con persone che a volte presentano situazioni multiproblematiche, la cooperativa si è strutturata per organizzare parte della produzione secondo logiche e modalità funzionali ai bisogni di queste persone (postazioni dedicate, fasce orarie, supporto e tutoraggio ecc…).Oltre a ciò Eureka è un'opportunità anche per alcune persone, che pur non avendo uno svantaggio certificato, si trovano in condizione di "fragilità sociale", che segnalati dagli enti locali del territorio (o in autonomia) si rivolgono alla cooperativa per trovare un'occupazione che consenta loro di non rimanere emarginati e/o esclusi.
L'obiettivo è quello di sostenere la comunità attraverso l'opportunità di un lavoro stabile e continuativo, condizione necessaria per avere una propria progettualità (famiglia, casa ecc…). Questo, inoltre, favorisce il minor accesso a misure "assistenziali" (laddove possibile), che non producono valore aggiunto per la persona e per la comunità.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):
La composizione del CdA della Cooperativa (rinnovato nel 2023) esprime una componente femminile di circa 55%, con un'età media di 42 anni con una composizione che cerca di rappresentare tutti i livelli organizzativi di Eureka, dalla produzione alla direzione generale. Alcune funzioni gestionali di rilevanza strategica, inoltre, sono affidate a donne e giovani: amministrazione, assistenza clienti, gestione del personale e gestione produzione.
La Cooperativa ha l' obiettivo di essere attrattiva anche per persone di giovane età che nell'Impresa Sociale possono trovare spazio e motivazione per investire e sviluppare il proprio talento e potenziale.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):
Il benessere personale delle lavoratrici e dei lavoratori viene promosso attraverso una serie di

azioni funzionali a:

Conciliazione tempi di vita/tempi di lavoro
In particolare la Cooperativa offre la possibilità di:
• flessibilità nella predisposizione e gestione della turnistica con possibilità di chiedere permessi, ferie e cambi turno a seconda delle esigenze (anche estemporanee) delle persone;
• concessione (per un periodo di tempo stabilito e rinnovabile) di avere la medesima turnistica di un collega al fine di ottimizzare il trasporto;
• concessione di "anticipo ferie" e aspettativa non retribuita sulla base di motivazioni (personali, famigliari ecc) che vengono valutate in sede di Consiglio di Amnministrazione;
. concessione di ferie nello stesso periodo a nuclei familiari che lavorano in Eureka (marito e moglie, genitori e figli) e/o turnistiche compatibili con la gestione familiare;
• concessione, per un periodo di tempo concordato eventualmente rinnovabile, di una turnazione fissa e/o una riduzione di orario per esigenze personali (scuola guida, scuole serali per es.), famigliari e/o di salute;
• possibilità di effettuare un cambio mansione sulla base delle necessità/difficoltà riscontrate e riportate dalla persona stessa.

Promozione di un clima di lavoro inclusivo
In particolare è promosso il rapporto con i soci e/i lavoratori attraverso:
• colloqui individuali periodici (in particolare dopo il periodo di prova) per monitorare e avere riscontro su come la persona sente e percepisce l'ambiente lavorativo, le mansioni affidate e il rapporto con colleghi e responsabili;
• relazione costante con i soci-lavoratori e la "tecnostruttura" della Cooperativa, i cui uffici sono sempre disponibili a contatti telefonici ed incontri su appuntamento con i soci che ne facciano richiesta per chiarimenti, consulenze, informazioni e rilascio di documentazione;
• possibilità di counseling individuale di supporto per fronteggiare momenti di difficoltà ed essere eventualmente orientati e (nel caso di necessità) accompagnati verso servizi e/o professionisti specifici;
• corsi di lingua italiana gratuiti realizzati nella sede della cooperativa al fine di promuovere l'integrazione culturale;
• organizzazione di momenti conviviali per i soci e i loro famigliari, sia in occasione delle Assemblee soci, sia in occasione delle giornate di Open Day realizzate annualmente dalla Cooperativa.

Sempre nella logica di facilitare le persone nella gestione personale e famigliare in Cooperativa sono periodicamente attivi degli "sportelli" per la consulenza ed effettuazione pratiche rispetto a:
- Sanità Integrativa
- Fondo Pensione
- Dichiarazione dei redditi

Questi sportelli sono gestiti da referenti dei diversi enti (Rete Veneta Società di Mutuo Soccorso, Fondo Solidarietà Veneto, Sindacato CISL).

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno dalavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavoriinstabili al tempo t0):

Nel corso dell'anno 2024 abbiamo avuto:

- N. 7 trasformazioni da tempo determinato a tempo indeterminato;
- N. 7 trasformazioni da tempo determinato a indeterminato,
- N. 18 nuove assunzioni da disoccupato/tirocinante a contratto a termine.

In generale la Cooperativa opera per offrire continuità e stabilità ai lavoratori con percorsi che portino a una fidelizzazione del "cliente interno" in una logica di partecipazione e coinvolgimento anche nel progetto di Impresa (ammissione a soci della Cooperativa).

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Nel 2024 in Eureka sono stati occupati 66 soci – lavoratori. La Cooperativa negli anni ha acquisto competenze specifiche nell'inserimento lavorativo di persone con problemi di salute mentale, anche in funzione della collaborazione con la Cooperativa L'Incontro che realizza percorsi riabilitativi finalizzati all'occupazione. Per persone con questo tipo di problematiche, anche gravi dal punto di vista clinico, il mantenimento del posto lavorativo è elemento di mantenimento di autonomie e di inclusione sociale e/o relazionale. Quasi l'80% delle persone con svantaggio hanno un'anzianità lavorativa fra i 5 i 20 anni, dato che evidenzia una certa stabilità dei percorsi e quindi (nella maggior parte dei casi) una stabilizzazione anche dal punto di vista clinico. Inoltre il percorso lavorativo in Eureka per alcuni rappresenta un passaggio "protetto" per poi rientrare nel mercato del lavoro assecondando maggiormente le proprie aspirazioni. In generale nel 2024 4 persone si sono dimesse per cambiare lavoro in maniera autonoma; 1 lavoratrice svantaggiata è stata accompagnata alla chiusura del contratto per essere accolta in un servizio residenziale; 3 persone svantaggiate sono andate in pensione, concludendo così il loro "percorso di vita lavorativo"; 1 persona è deceduta.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per lavita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

A seguito dell'introduzione nel 2023 di una Figura stabile di Responsabile dell'Inserimento lavorativo (psicologa con esperienza in ambito salute mentale), si è strutturata maggiormente la funzione di Disability managment a scavalco fra l'Area Risorse Umane e l'Area Produzione. E' stato inoltre inserito un Responsabile di Produzione che è anche coordinatore dei tutor aziendali con formazione ed esperienza pluriennale nell'ambito dell'inclusione lavorativa all'interno di contesti produttivi. Questo assetto, in collaborazione con i responsabili dell'area produttiva ha permesso di implementare il lavoro di formazione con i tutor aziendali (in genere i Capoturno). Il Tutor è una delle figure chiave nei processi di integrazione e di inserimento lavorativo. Il tutor è un socio-lavoratore che ha il compito di

accompagnare la persona svantaggiata, mettendo a disposizione la propria esperienza tecnica e la propria sensibilità e diventando per la persona stessa un punto di riferimento certo. La responsabile dell'inserimento lavorativo e i capoturno effettuano mensilmente un incontro di aggiornamento sulle questioni più complesse e per approfondire tematiche relative alla relazione con persone fragili. Dal 2024 si è deciso di dividere il gruppo in due sottogruppi (capoturno area biancheria piana e area vestiario) per agevolare l'approfondimento di alcune situazioni in capo ad ogni area. Anche nel 2024 (trimestralmente) il Consiglio Di Amministrazione di Eureka ha stabilito di erogare a tutti i lavoratori della Cooperativa una forma di sostegno alla luce del progressivo aumento del costo di tutti i beni primari. In particolare verranno erogati dei buoni pasto (Ticket Restaurant) dell'importo di 4 € l'uno per ogni giornata lavorata Questi buoni pasto potranno essere utilizzati in una vasta gamma di ristoranti, caffetterie e supermercati. Saranno messi a disposizione di tutti i lavoratori di Eureka: assunti a tempo indeterminato e determinato e tirocinanti per supportare tutti coloro che operano all'interno della Cooperativa rispetto ad una situazione in cui il "potere di acquisto" si è ridotto.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

-

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Nel 2024 è stato consolidato il customer service rivolto ai Clienti e progettato con sistema di assistenza in rete per acquisire input e richieste dei Clienti e suggerimenti per la riprogettazione dei servizi con la possibilità di intercettare continuamente il grado di soddisfazione dei Clienti. Obiettivo è quello di poter rispondere in maniera tempestiva al fine facilitare sia il rapporto con i clienti sia con i beneficiari finali del servizio e le loro famiglie.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

Nel 2024 è stato mantenuto e sviluppato il rapporto con i servizi del territorio con cui la Cooperativa collabora per azioni di inserimento lavorativo: Cooperative di tipo A, Servizio Integrazione Lavorativa, Centro per l'Impiego, Servizio Disabilità, Dipartimento Salute Mentale, Servizi per le Dipendenze UEPE ecc e soprattutto un rapporto costante con gli enti locali con cui, attraverso l'Agenzia per il Lavoro del Gruppo L'Incontro, sono progettati e realizzati interventi finalizzati all'inclusione sociale e lavorativa. Eureka è sostenitrice della Fondazione di Comunità "Tina Anselmi", nata nel 2021 per accompagnare le persone con disabilità (psichica e/o intellettiva) a costruire soluzioni abitative che possano garantire la migliore qualità di vita possibile (Progetto "Durante e Dopo di Noi"). Inoltre è membro del Direttivo, tramite il Gruppo L'Incontro, della Rete Innovativa Regionale "ICT for Smart and Sustainable" con l'obiettivo di avvicinare le politiche al tema dell'inclusione e per sperimentare l'innovazione tecnologica a sostegno della qualità di vita delle persone più fragili.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

-

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

-

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

La Cooperativa ha sviluppato negli anni innovazioni di processo sia per ottimizzare l'efficienza produttiva, sia per strutturare "postazioni" di lavoro accessibili a persone svantaggiate. Obiettivo è quello di semplificare il più possibile alcune fasi lavorative e di poter mantenere una certa flessibilità degli orari di lavoro. Attualmente si sta analizzando la possibilità di implementare le postazioni di lavoro di fasi lavorative un po' più complesse sempre con l'obiettivo di massimizzarne l'accessibilità. Inoltre la Cooperativa sta approfondendo il tema dello sviluppo imprenditoriale rispetto all'analisi di nuove/diverse opportunità: diversificazione del mercato, ampliamento strutturale, acquisizione di altre commesse/rami di impresa. In particolare a novembre 2024 Eureka (Capofila) in partenariato con due aziende del territorio Veneto (Rafwish e Data Veneta) ha visto l'approvazione del Progetto ARCO – "Ricerca industriale di una soluzione migliorativa e semplificativa del processo di gestione/tracciamento del capo di abbigliamento dell'ospite/residente nelle case di riposo". Il progetto è nell'ambito del Programma "Interconnected Nord-Est Innovation Ecosystem (iNEST), finanziato nell'ambito del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR), Spoke 5 "Smart and Sustainable enviroments (Manufacturing, Working, Living)".

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

-

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

-

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Dal 2023 attraverso i "Patti Territoriali per l'Inclusione Lavorativa" che il Gruppo L'Incontro progetta e realizza con 9 Comuni del territorio trevigiano: Unione dei Comuni Marca Occidentale (Vedelago, Loria, Resana, Riese Pio X), Valdobbiadene, Paese, Sociale del Grappa

(Borso del Grappa, Castelcucco e Pieve del Grappa), e Istrana si è dato l'avvio ad una serie di attività di promozione e progettazione con il territorio in tema di inclusione sociale e lavorativa. Obiettivo dei Patti è quello di contrastare lo stato di disoccupazione e la povertà promuovendo l'inclusione sociale e lavorativa di persone fragili e svantaggiate attraverso la collaborazione Pubblico-Privato. In particolare Eureka, nella figura della Responsabile dell'Inserimento Lavorativo, partecipa come membro effettivo al Tavolo per il Lavoro attivato in collaborazione l'Unione dei Comuni della Marca Occidentale, che ha l'obiettivo di implementare le politiche per l'occupabilità e l'occupazione con la giusta attenzione alle fasce fragili (superando la logica degli "interventi target") su una possibile dimensione di ambito territoriale. Inoltre nel 2024 Eureka ha aderito alle seguenti progettualità: Progetto "F.I.L.O- Formazione Inserimento Lavoro Opportunità – DGR Veneto n. 729 del 22 giugno 2023 – Giovani Energie - Azioni sperimentali per l'attivazione dei giovani nella definizione del proprio percorso formativo e professionale", per la presentazione di progetti finalizzati ad offrire ai giovani (in particolare N.E.E.T) opportunità di scoperta dei propri talenti e competenze chiave per l'autonomia sociale ed economica. L'obiettivo è quello di favorire, da un lato l'avvicinamento dei giovani al mercato del lavoro, dall'altro il rientro in percorsi formativi dei minori "in dispersione". Eureka, come partner di rete, con soggetto capofila Metà Logos Ricerca, Formazione e Consulenza Coop. Soc., partecipa agli incontri di cabina di regia e sarà sede di visite aziendali ed eventuali tirocini.
Progetto P.A.S.S.I. – Percorsi di Attivazione per lo Sviluppo Sociale e l'Inserimento Lavorativo – DGR Veneto n. 425 del 16 aprile 2024 – Eureka, con soggetto capofila Società di Formazione Ecipa, partecipa alla costruzione della rete che ha visto l'approvazione di un progetto (FIORE) a valere su questa delibera, e collabora come Partner di rete. Eureka sarà impegnata nella collaborazione e sviluppo di una rete che possa operare in maniera stabile e strutturata nella prospettiva di una continuità che attivi una politica territoriale dell'occupabilità, dell'occupazione e del lavoro.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):
Prosegue l'attività di riduzione dello spessore in micron della foglia in acquisto per imballaggi e dei sacchi per la raccolta della biancheria sporca , con il fine della riduzione dell'impatto ambientale . Altra azione in atto è l'inserimento di materiale riciclato insieme al materiale nuovo nella foglia e nei sacchi usati come imballaggio a protezione del materiale lavato con l'obiettivo della riduzione dell'impatto ambientale.

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):
Formazione e cura sull'adozione di comportamenti del personale responsabili finalizzati a un minor impatto ambientale, uso di container compattori per sacchetti e imballaggi in polietilene per ottenere materiale da conferire alle aziende specializzate nel riciclo di materie plastiche.
Inserimento nelle sale pausa del personale di colonnine erogatrici di acqua fresca addizionata di sali di magnesio per diminuire l'uso delle bottigliette di plastica.

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:
Sta proseguendo l'attività iniziata nel 2022 con l'acquisto di software e hardware avvalendoci della collaborazione di una software house importante e strutturata con l'obbiettivo del miglioramento e potenziamento della tecnologia dei nostri sistemi hardware, software, della sicurezza dati, e del sistema rete dati con i Clienti. E' stata completata l'implementazione di procedure per digitalizzare alcuni processi di gestione delle risorse umane.

Output attività

Dopo la pandemia covid, che ha richiesto modalità di lavaggio tecnologicamente adeguate con uso di prodotti detergenti e sanificanti con alto potere abbattente in grado di effettuare un trattamento sanificante del materiale infetto da lavare, si è consolidata la richiesta di ampliamento di servizi da parte di Clienti pubblici e privati costretti dalle misure di prevenzione all'esternalizzazione del servizio lavaggio a strutture in grado di far questa a questa nuova esigenza.

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo B)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
2	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	1
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenuti, in misure alternative e post-detenzione L 381/91	0	0
5	soggetti con dipendenze L 381/91	1	0

43	soggetti con disabilità psichica L 381/91	1	0
11	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	2	0

Durata media tirocini (mesi) 5 e 50,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: -

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

La Cooperativa accoglie soci e lavoratori di 27 nazionalità diverse. Per alcune di queste persone, che non sempre parlano in maniera fluente l'italiano e non sono integrati nel contesto comunitario, il lavoro in Eureka rappresenta sia una possibilità di reddito (e quindi di sostentamento), ma anche occasione di avvicinarsi al territorio e alla comunità locale. Inoltre nel 2023 la Cooperativa ha stipulato la convenzione con il Tribunale di Treviso per lo svolgimento dei Lavori di Pubblica Utilità (messa alla prova) e ha avviato 2 percorsi nel 2023 e 2 nel 2024.

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Il lavoro di rete rispetto all'inserimento lavorativo permette di promuovere azioni congiunte che oltre a offrire opportunità occupazionali ai beneficiari diretti (persone svantaggiate e fragili), crea valore aggiunto per la comunità locale. Il lavoro infatti sostiene le persone sia come reddito che come occasione relazionale e sociale impegnando un po' meno le PA nel supporto costante delle stesse. Ulteriore vantaggio della rete è quello di mettere a sistema più risorse (sia economiche che strumentali).

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Certificazione UNI EN ISO 9001:2015
Certificazione UNI EN ISO 14001:2015
Certificazione UNI EN ISO 14065:2016 "Tessili trattati in lavanderia- Sistema di controllo della biocontaminazione"
secondo quanto previsto dalle line guida RABC di ASSOSISTEMA
Certificazione UNI EN ISO 45001:2018

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

-

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

-

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	**2023**	**2022**
Contributi privati	0,00 €	8.875,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	168.491,00 €	536.493,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	8.403.970,00 €	8.748.069,00 €	7.695.992,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	6.132.268,00 €	3.127.059,00 €	3.035.078,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	1.657.660,00 €	1.532.179,00 €	1.454.478,00 €
Ricavi da altri	102.472,00 €	1.844.211,00 €	67.799,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	2.999.545,00 €	3.418.505,00 €	3.411.929,00 €

Patrimonio:

	2024	**2023**	**2022**
Capitale sociale	1.001.360,00 €	981.884,00 €	1.021.693,00 €
Totale riserve	4.244.833,00 €	3.042.700,00 €	2.900.885,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	1.655.880,00 €	1.242.078,00 €	148.981,00 €
Totale Patrimonio netto	6.902.073,00 €	5.266.662,00 €	4.071.568,00 €

Conto economico:

	2024	**2023**	**2022**

Risultato Netto di Esercizio	1.655.880,00 €	1.242.078,00 €	148.981,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	1.790.457,00 €	1.383.001,00 €	299.527,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	**2024**	**2023**	**2022**
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	363.190,00 €	558.875,00 €	542.347,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	3.475,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	245.700,00 €	423.009,00 €	479.346,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	112.500,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	**2024**
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2024	**2023**	**2022**
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	19.295.915,00 €	18.670.132,00 €	15.597.476,00 €

Costo del lavoro:

	2024	**2023**	**2022**
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	6.906.760,00 €	6.346.152,00 €	6.249.025,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	241.410,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	37,00 %	34,00 %	40,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2024:

2024	**Enti pubblici**	**Enti privati**	**Totale**

Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2024	**Enti pubblici**	**Enti privati**	**Totale**
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	8.403.970,00 €	10.891.945,00 €	19.295.915,00 €
Contributi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	8.403.970,00 €	44,00 %
Incidenza fonti private	10.891.945,00 €	56,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

-

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

-

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Utilizzo energia da fonti rinnovabili:
uso di essicatoi con riscaldamento a gas per un minor consumo energia.
Utilizzo tecnologie per il risparmio energetico:
caldaie con economizzatore per recupero calore dai fumi del camino con preriscaldamento dell'acqua per produzione del vapore; sistema di recupero calore dalle acque di condensa vapore.
Raccolta beni in disuso:
raccolta carta e cartone per il conferimento al riciclo; raccolta polietilene e avvio al riciclo.
Rigenerazione beni in disuso:
conferimento biancheria e divise dismesse per la produzione di stracci.
Smaltimento rifiuti speciali:
conferimento toner esausti.

Politiche e modalità di gestione di tali impatti

Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:

Educazione alla tutela ambientale:

Tema formativo	Ore totali	N. partecipanti	Personale/comunità locale

Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari

Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi

Indice dei consumi:

	Consumi anno di riferimento	Unità di misura
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	1972256	KW
Gas/metano: emissione C02 annua	1201	TEP
Carburante	159247	LT

Acqua: consumo d'acqua annuo	104070	MC
Rifiuti speciali prodotti	426093	KG
Carta	24590	KG
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	124463	KG

9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE *ASSET* COMUNITARI

Tipologia di attività

interventi e servizi finalizzati alla salvaguardia e al miglioramento delle condizioni dell'ambiente e all'utilizzazione consapevole delle risorse naturali e tutela della biodiversità

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

interventi volti a stimolare lo sviluppo di attività attente allo sviluppo di energie rinnovabili, al riuso e al riciclo e più in generale attività connesse alla Green Economy

integrazione sociale di soggetti emarginati o a rischio esclusione sociale (es. minori, disabili, migranti…)

Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione

-

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

regioni Veneto, Friuli Venezia Giulia, Lombardia, Emilia Romagna

Coinvolgimento della comunità

-

Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari

Titolo Eventi/iniziative	Tema	Luogo	Destinatari
-	-	-	-

Indicatori

-

10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non si rilevano conteziosi/controversie in corso ai fini della rendicontazione sociale

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La Cooperativa Sociale Eureka è a tutti gli effetti una impresa sociale che opera e vuole crescere contemperando i seguenti obiettivi:

- come Cooperativa, garantire la continuità occupazionale e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali per i soci ed i lavoratori (mutualità Interna);
- come Cooperativa Sociale, svolgere al suo interno attività produttive con lavorazioni facili e processi semplici per rendere possibile l'inserimento lavorativo di persone svantaggiate (mutualità esterna) con lo scopo di perseguire l'interesse generale della Comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale delle persone svantaggiate;
- come Impresa, fornire servizi e prodotti mettendo insieme economicità e qualità dei servizi offerti ai Clienti attuali e a Clienti potenziali con cui avviare nuovi servizi e collaborazioni. Siamo consapevoli che il miglioramento continuo in termini qualitativi ed economici dei servizi effettuati ai Clienti li rende partner della nostra Cooperativa, il lavoro che ogni giorno ci viene affidato permette il funzionamento e lo sviluppo della nostra attività rendendo possibile l'occupazione e l'inserimento lavorativo.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Il Consiglio di amministrazione, composto da 11 membri, si riunisce per svolgere un'attività di controllo, monitoraggio e pianificazione delle attività della Cooperativa. Inoltre si riunisce ogni volta sia necessario affrontare tematiche specifiche al buon funzionamento della Cooperativa.
L'Assemblea dei soci si riunisce per l'Approvazione del Bilancio di Esercizio e del Bilancio Sociale; all'Assemblea vengono inoltre sottoposte le attività salienti da intraprendere e in corso di svolgimento.
La partecipazione dei soci alle assemblee negli ultimi due anni si attesta mediamente intorno al 38% dei soci.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

Nel corso delle riunioni del Consiglio di Amministrazione sono stati trattati i temi seguenti:
Situazione economica e finanziaria consuntiva;

Analisi delle attività svolte e azioni di miglioramento possibili;
Andamento previsionale e azioni strategiche da intraprendere;
Analisi dell'organizzazione aziendale;
Esame aree di rischio e proposta interventi correttivi;
Clienti: andamento servizi, rinnovi e gare;
Ingressi e uscite soci.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso: tale previsione non vale per le cooperative sociali come qui sotto indicato. Si precisa che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017 in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative. Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale.

Il sottoscritto Leopoldo Passazi, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies L. 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società